



**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE
IN POSSESSO DEI REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO DI CUI
ALL'ARTICOLO 8 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68
DA AVVIARE A UN PERCORSO DI TIROCINIO FORMATIVO/DI ORIENTAMENTO
FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI UN/A OPERATORE/TRICE INFORMATICO/A**

Il Direttore Generale di Pasubio Tecnologia s.r.l., società ICT in-house a totale partecipazione pubblica che progetta, realizza e gestisce servizi informatici a supporto delle amministrazioni pubbliche che erogano servizi al territorio;

RENDE NOTO

E' indetta una ricognizione dei candidati interessati ad un percorso di tirocinio con finalità assuntive, in applicazione di quanto previsto dalla L. 68 12 marzo 1999 sul collocamento mirato dei lavoratori con disabilità ex art. 1 L.68/99.

La presente procedura ha finalità meramente ricognitiva di eventuali dichiarazioni di interesse e non impegna la Società a procedere alla valutazione delle candidature né all'avviamento del tirocinio.

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso e nel trattamento sul lavoro ai sensi del D.lgs 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165.

1 - POSTI DISPONIBILI – FINALITÀ DI TIROCINIO

Il numero di posti ipotizzati per l'inserimento di tirocinanti è di n. 1 unità. In caso di soprannumero di candidature, la Società si riserva di valutare l'avviamento di altri tirocini finalizzati all'assunzione.

Il tirocinio è volto all'**acquisizione** e allo **sviluppo** delle competenze lavorative proprie del seguente profilo:
OPERATORE/TRICE INFORMATICO/A - livello D1 CCNL Industria Metalmeccanica e Installazione Impianti.

In generale, le mansioni previste per l'operatore/trice informatico/a includono:

- supporto tecnico agli utenti esterni (telefonico ed email) tramite sistemi di ticketing;
- diagnosi iniziale e risoluzione di problematiche informatiche di base secondo le best practices aziendali;
- assistenza nell'utilizzo di pacchetti standard;
- installazione e configurazione di postazioni di lavoro e periferiche;
- documentazione delle attività svolte;
- collaborazione in team per interventi.

Durante il tirocinio, il/la tirocinante avrà l'opportunità di:

- apprendere le principali attività di un operatore informatico;
- sviluppare competenze pratiche sotto la guida di personale esperto;
- comprendere i processi operativi aziendali;
- acquisire familiarità con gli strumenti tecnologici e gestionali.



L'esito positivo del periodo di tirocinio è condizione per l'eventuale successiva assunzione del/la tirocinante nel suddetto profilo professionale mediante la stipula di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato previo nulla osta del Servizio per il collocamento mirato territorialmente competente.

L'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato potrà avvenire a tempo pieno di quaranta ore di presenza settimanale ovvero a tempo parziale (con orario inferiore alle quaranta ore settimanali).

L'accertamento di condizioni che, anche in ipotesi di esito positivo del tirocinio, impongono una limitazione dell'orario di lavoro inferiore alle ventuno ore settimanali potrà essere causa ostativa all'assunzione a tempo indeterminato.

2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Requisiti di ordine generale:

1. avere età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai limiti massimi previsti per il pensionamento;
2. essere di cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea secondo quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001.
I/Le cittadini/e degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini/e di Paesi terzi devono inoltre possedere anche i seguenti requisiti:
 - a) godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. godere dei diritti civili e politici;
4. non essere stati/e esclusi/e dall'elettorato politico attivo;
5. non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati/e per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati/e decaduti/e per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
6. non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione, o che siano ritenute ostative, da parte di questa Amministrazione, all'instaurarsi del rapporto di impiego, in relazione alla gravità del reato e alla sua rilevanza rispetto al posto da ricoprire. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna.
Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
7. possedere idoneità psico-fisica all'impiego;
8. essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
9. essere soggetto appartenente alle categorie protette di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 e in possesso dei requisiti per l'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della citata legge 68/99 presso gli uffici delle agenzie del lavoro;



Requisiti specifici:

È richiesto ulteriormente il possesso dei seguenti requisiti che devono essere esplicitamente rilevabili nel CV:

1. aver assolto l'obbligo scolastico;

Coloro che sono in possesso di titolo di studio rilasciato da un Paese dell'Unione Europea o da un Paese terzo sono ammessi alla selezione, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza.

Il/la candidato/a è ammesso/a con riserva in attesa dell'emanazione di tale provvedimento che dovrà essere obbligatoriamente posseduto al momento dell'assunzione.

La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La procedura di equivalenza deve essere avviata entro la data di scadenza del bando, a pena di esclusione dalla selezione, e gli estremi della richiesta di equivalenza del titolo di studio devono essere specificati nell'apposito spazio disponibile sul modulo di domanda.

Il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio estero è reperibile all'indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

Coloro che abbiano avviato la richiesta di equipollenza del titolo di studio estero presso un Istituto di Istruzione Superiore di secondo grado o che abbiano già ottenuto la stessa, devono indicare, rispettivamente, la richiesta di avvio della domanda di equipollenza entro la data di scadenza del presente avviso o gli estremi del provvedimento di equipollenza del titolo estero ad un titolo scolastico italiano, che dovranno allegare alla domanda.

Il possesso del titolo di studio espressamente richiesto non è derogabile.

2. competenze basilari:
 - a) familiarità con i dispositivi tecnologici (PC, telefono, stampante, ecc.);
 - b) conoscenza elementare dei sistemi operativi Microsoft Windows;
 - c) familiarità con i principali programmi (browser) e le suite software standard (LibreOffice e/o Microsoft Office);
3. competenze trasversali, il cui sviluppo sarà valutato nel corso del tirocinio:
 - a) predisposizione alle relazioni interpersonali;
 - b) disponibilità al lavoro in gruppo;
 - c) flessibilità e apertura all'apprendimento;
 - d) interesse e motivazione verso il settore informatico.

3 - POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione di equivalenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero o la dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dall'avviso, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. Gli stessi requisiti devono essere posseduti anche all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro.

La Società può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso o il decadimento da eventuali benefici già conseguiti, fatte salve eventuali responsabilità penali che possano derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.



4 - DOMANDA DI AMMISSIONE E DOCUMENTAZIONE

La domanda di partecipazione al presente avviso, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 consapevolmente all'assunzione delle responsabilità penali e delle relative sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente il modello predisposto (**allegato sub A**), **senza apportare alcuna modifica pena esclusione dalla selezione**, nel quale dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale indicati nel presente Avviso, con particolare attenzione all'essere soggetto appartenente alle categorie di cui alla legge 68/99 iscritto o iscrivibile negli appositi elenchi delle agenzie del lavoro.

I/Le candidati/e devono specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap. La richiesta di necessità di ausilio può essere inoltrata anche successivamente alla presentazione della domanda di ammissione ma prima del colloquio, purchè in tempo utile, al fine di permettere alla commissione esaminatrice di valutare il caso e disporre la soluzione opportuna.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere sottoscritta digitalmente dall'interessato/a o sottoscritta con firma autografa e accompagnata da copia non autenticata di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità (fotocopia completa fronte e retro del documento).

La domanda dovrà essere **obbligatoriamente corredata da:**

- **Curriculum Vitae** con l'indicazione di
 - o percorso di studi nonché di eventuali corsi di specializzazione e formazione completati;
 - o indicazione dettagliata di tutte le esperienze lavorative (data inizio, data fine, ragione sociale del datore di lavoro, mansione svolta, tipo di contratto).Il curriculum deve essere datato e firmato, con espressa autorizzazione al trattamento dei dati ivi contenuti ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)
- **dichiarazione di cui all'allegato B** nella quale siano indicate le eventuali relazioni di coniugio, di parentela o di affinità entro il quarto grado con i vertici politici/amministrativi dei Soci di Pasubio Tecnologia s.r.l. nonché l'insussistenza di situazioni di c.d. pantouflage o di revolving doors ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, d.lgs. 165/01.

Può inoltre essere allegata ogni altra documentazione ritenuta utile.

La Società si riserva di verificare d'ufficio, anche a campione, il contenuto dei dati - requisiti - titoli dichiarati in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione all'avviso.

Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'articolo 75 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, fermo restando le sanzioni penali previste dal successivo articolo 76.

5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al presente avviso, redatte esclusivamente sul modulo allegato al presente avviso, devono pervenire a Pasubio Tecnologia s.r.l. **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 30 aprile 2025.**

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

La domanda e gli allegati possono essere:

- **recapitati direttamente** presso l'ufficio amministrazione di Pasubio Tecnologia s.r.l. nei giorni e orari di apertura al pubblico riportate in calce al presente avviso di selezione;



- ovvero **inviati mediante posta elettronica certificata** all'indirizzo pasubiotecnologia@legalmail.it purché l'invio avvenga utilizzando esclusivamente un indirizzo di posta certificata intestata al candidato medesimo. L'invio tramite PEC assolve contemporaneamente alla necessità di sicurezza della trasmissione, certezza della data e ora di ricezione e garanzia di integrità del contenuto inviato;
- ovvero **inviati mediante e-mail** all'indirizzo amministrativo@pasubiotecnologia.it.

Eventuali candidature consegnate con altri mezzi non saranno considerate. Si precisa che Pasubio Tecnologia declina ogni responsabilità in ordine a disguidi che impediscano il recapito dei documenti entro il termine predetto.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, l'ufficio competente procederà all'istruttoria delle domande pervenute nei termini, disponendo l'ammissione alla selezione dei/delle candidati/e che avranno dichiarato il possesso di tutti i requisiti di partecipazione e l'esclusione di quelli/e che ne risulteranno privi/e.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande non sarà accettata altra documentazione.

6 - EVENTUALE REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali potranno essere ammesse alla regolarizzazione, entro il termine tassativo indicato nella relativa comunicazione.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione l'omissione nella domanda:

- del cognome e nome, della residenza o del domicilio del/la concorrente, qualora tali dati non siano desumibili con sicurezza dalla documentazione prodotta;
- dell'indicazione della selezione alla quale s'intende partecipare, qualora tale intenzione non si possa desumere dalla documentazione prodotta;
- della firma del/la concorrente a sottoscrizione della domanda stessa.

L'utilizzo di modulistica diversa da quella appositamente predisposta e allegata al presente avviso di selezione ovvero la sua modifica comporta la non ammissione alla selezione.

7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE E MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEI TIROCINANTI

Apposita commissione esaminatrice, nominata con le modalità stabilite dell'art. 9 del Regolamento per l'accesso all'impiego, provvederà a convocare i/le candidati/e ammessi/e (in possesso di tutti i requisiti generali e specifici previsti dal presente avviso) per un colloquio conoscitivo e attitudinale, nonché per la verifica dei requisiti dichiarati.

Il colloquio è finalizzato all'accertamento dei requisiti specifici previsti per l'accesso al tirocinio finalizzato all'assunzione, dettagliati al suddetto paragrafo 2 "Requisiti per l'ammissione", e potrà anche consistere nell'espletamento di prove pratiche di utilizzo delle principali applicazioni informatiche, limitatamente all'accertamento di iniziali capacità da sviluppare nel corso del tirocinio.

Al termine dei colloqui la commissione esprime un giudizio di sintesi, individuando i/le candidati/e che possiedono competenze iniziali ritenute sufficienti all'avvio dei tirocini. Qualora il numero dei/le candidati/e che avranno superato con esito positivo il colloquio sia superiore al numero di posti previsti dal presente avviso, la commissione individuerà l'ordine di priorità tenendo conto dell'esito colloquio.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio sarà comunicata ai/alle candidati/e ammessi/e tramite PEC o, in difetto, all'indirizzo email dichiarato nella domanda.



In relazione al numero dei/le candidati/e, le comunicazioni potranno essere effettuate mediante **pubblicazione sul sito internet della Società** e tale pubblicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli/alle interessati/e.

I/Le candidati/e dovranno presentarsi al colloquio muniti/e di valido documento di riconoscimento in corso di validità. I/Le candidati/e che non si presenteranno nel giorno e nell'orario stabiliti saranno considerati/e rinunciatari/e, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

8 - GRADUATORIA

La commissione esaminatrice al termine della prova colloquio redige apposito verbale e formula la graduatoria di merito dei candidati sulla base dei punteggi che verranno attribuiti. Il Direttore Generale procede all'approvazione degli atti della commissione e individua il/la candidato/a da avviare al tirocinio.

Effettuate le verifiche sulla presenza dei requisiti richiesti, Pasubio Tecnologia informa l'Ufficio di Collocamento mirato dell'Ambito di Vicenza di Veneto Lavoro così da procedere alla definizione dei termini e dei contenuti del tirocinio da formalizzare con convenzione di integrazione lavorativa di cui all'art. 11, comma 4, legge 68/99.

Al termine del periodo formativo un'apposita commissione effettuerà una valutazione sui risultati del tirocinio e sull'idoneità a svolgere le mansioni affidate.

Per tutta la durata del tirocinio viene riconosciuta mensilmente al/la tirocinante un'indennità di partecipazione di 5,00 euro l'ora lordi fino ad un massimo di 600,00 euro mensili.

Nel caso di positivo superamento del periodo di tirocinio Pasubio Tecnologia, a seguito del rilascio del nulla osta da parte del Collocamento Mirato dell'Ambito provinciale di Vicenza, provvede all'assunzione con contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato redatto secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria e il C.C.N.L. Industria Metalmeccanica e Installazione Impianti vigente.

Il rapporto può essere a tempo pieno o parziale, tenuto conto anche delle indicazioni del Servizio Integrazione Lavorativa al termine del periodo di tirocinio.

L'accertamento di condizioni che, anche in ipotesi di esito positivo del tirocinio, impongono una limitazione dell'orario di lavoro inferiore alle ventuno ore settimanali può essere causa ostativa all'assunzione a tempo indeterminato.

Nel caso in cui, nonostante i monitoraggi e le eventuali azioni di supporto approntate durante il percorso, al termine del tirocinio non vengano raggiunti gli obiettivi minimi previsti e quindi vi sia un esito finale negativo dello stesso, Pasubio Tecnologia non darà seguito all'assunzione del/la lavoratore/trice.

L'accertamento dell'idoneità psico-fisica necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni da assegnare, anche ai fini di quanto prescritto dal D.lgs n. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni, con l'eventuale osservanza delle norme in tema di categorie protette, viene effettuato a cura di Pasubio Tecnologia, prima della stipula del contratto di lavoro, attraverso una visita preventiva preassuntiva a mezzo del proprio medico competente.

Qualora l'accertamento sanitario dia esito negativo o se il/la convocato/a non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà luogo all'assunzione.

Il rapporto di lavoro sarà regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso.



E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

9 - PERIODO DI PROVA

Il/La tirocinante assunto/a è soggetto a un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti.

L'assunzione del lavoratore è subordinata all'esito positivo del periodo di prova; decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, l'assunto/a si intende confermato in servizio.

10 - DISPOSIZIONI FINALI

La Società si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso con provvedimento motivato.

In tal caso sarà data comunicazione ai soggetti che avranno presentato domanda.

La Società si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'assunzione qualora sia venuta meno la necessità e/o la convenienza della copertura del posto, ovvero qualora ritenga di rinviare la nomina e la conseguente assunzione in servizio.

I candidati che riceveranno un provvedimento di ammissione alla selezione con riserva dovranno regolarizzare la documentazione presentata entro il termine perentorio indicato nel provvedimento stesso, a pena di esclusione.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi o caso fortuito o forza maggiore.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e ai Regolamenti di Pasubio Tecnologia s.r.l..

L'assunzione del/la tirocinante idoneo/a avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni vigente al momento dell'assunzione stessa.

11 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

- Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679, relativo alla tutela del trattamento dei dati personali, in seguito anche GDPR, si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali:
- Titolare del trattamento: Il Titolare del trattamento è Pasubio Tecnologia s.r.l., in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede legale in via Ventinove Aprile n. 6, 36015 Schio (VI), P.IVA 02373540240, e-mail amministrativo@pasubiotecnologia.it - PEC pasubiotecnologia@legalmail.it, telefono 0445.610511 (di seguito anche "Pasubio Tecnologia" o il "Titolare");
- Responsabile della protezione dei dati: Pasubio Tecnologia ha nominato il "responsabile della protezione dei dati" previsto dall'art. 37 GDPR ("Data Protection Officer" o "DPO") nella persona dell'avv. Luca De Toffani, reperibile ai seguenti contatti: dpo@pasubiotecnologia.it;
- Delegato al trattamento dei dati: il delegato al trattamento dei dati è il Direttore – Mario Scortegagna, viale XXIX Aprile, 6 - 36015 Schio (VI) - telefono 0445 610511 - e-mail mario.scortegagna@pasubiotecnologia.it;
- Finalità del trattamento: i dati personali vengono trattati per consentire la gestione della selezione oggetto del presente avviso e sono eventualmente trattati anche successivamente all'espletamento della selezione per finalità inerenti alla gestione del personale;
- Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione del procedimento di selezione ai sensi del vigente Regolamento per l'accesso all'impiego di Pasubio Tecnologia s.r.l.;



- Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati saranno trattati dal personale di Pasubio Tecnologia s.r.l. che cura le attività relative alla selezione. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti dalla normativa in vigore. Esclusivamente i dati identificativi potranno essere diffusi per la pubblicazione degli esiti delle prove d'esame;
- Trasferimento dei dati in un paese terzo: i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali;
- Periodo di conservazione dei dati: i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui la Società sia soggetta ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli art. 89 del GDPR e 110 bis del D.lgs n. 196/2003;
- Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare alla selezione;
- Processo decisionale automatizzato: non è presente alcun processo decisionale automatizzato;
- I diritti possono essere esercitati rivolgendosi a Pasubio Tecnologia s.r.l., inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi: amministrativo@pasubiotecnologia.it - PEC pasubiotecnologia@legalmail.it, o presentando una richiesta scritta o una raccomandata a/r presso la sua sede legale in via Ventinove Aprile n. 6, 36015 Schio (VI) o inviando una richiesta scritta al DPO Avv. Luca De Toffani ai seguenti recapiti: dpo@pasubiotecnologia.it utilizzando il modulo disponibile nel sito di Pasubio Tecnologia e nell'intranet aziendale.
- Diritti dell'interessato/a: Ai sensi degli artt. 15-22 GDPR, gli Interessati hanno il diritto di:
 - ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento dei propri dati personali e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati ed alle informazioni di cui all'art. 15 GDPR (diritto di accesso);
 - ottenere la rettifica dei dati personali inesatti senza ingiustificato ritardo o l'integrazione dei dati personali incompleti (diritto di rettifica - art. 16 GDPR);
 - ottenere la cancellazione dei dati senza ingiustificato ritardo qualora vi siano i presupposti (diritto alla cancellazione - art. 17 GDPR);
 - ottenere la limitazione del trattamento, qualora vi siano i presupposti (diritto di limitazione - art. 18 GDPR);
 - ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti, ove applicabile (diritto alla portabilità - art. 20 GDPR);
 - opporsi al trattamento in qualsiasi momento per motivi connessi alla propria situazione particolare (diritto di opposizione - art. 21 GDPR);
 - opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione (diritto di opposizione a decisioni automatizzate - art.22).
 - proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali ai sensi dell'art. 77 GDPR.
- I diritti possono essere esercitati rivolgendosi a Pasubio Tecnologia s.r.l., inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi: amministrativo@pasubiotecnologia.it - PEC pasubiotecnologia@legalmail.it, o presentando una richiesta scritta o una raccomandata a/r presso la sua sede legale in via Ventinove Aprile n. 6, 36015 Schio (VI) o inviando una richiesta scritta al DPO Avv. Luca De Toffani ai seguenti recapiti: dpo@pasubiotecnologia.it.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti rivolgersi all'ufficio amministrativo – tel. 0445/610511.

Schio, 16 aprile 2025

IL DIRETTORE
Mario Scortegagna

**Spettabile
PASUBIO TECNOLOGIA s.r.l.
Via XXIX Aprile 6
36015 S C H I O (VI)**

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per l'individuazione di personale in possesso dei requisiti per l'iscrizione all'elenco di cui all'articolo 8 della legge 12 marzo 1999, n. 68 da avviare a un percorso di tirocinio formativo/di orientamento finalizzato all'assunzione di un/a operatore/trice informatico/a

Io sottoscritt _____, presa visione dell'avviso di selezione pubblica di cui all'oggetto indetto con deliberazione dell'Amministratore Unico di Pasubio Tecnologia s.r.l. n. 1464/2025 del 10 aprile 2025 e rettificato con deliberazione n. 1532/2025 del 16 aprile 2025, che accetto in ogni sua parte senza alcuna riserva

CHIEDO

di essere ammess__ alla selezione medesima.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze e delle sanzioni di natura penale previste dagli articoli 75 e 76 del citato decreto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARO

(depenare le ipotesi che non ricorrono)

1. di essere nat__ a _____ il _____;
2. di essere residente a _____ prov. _____
in via _____ n. civ. _____ cap _____
e di avere i seguenti recapiti: telefono _____ cellulare _____
e-mail _____

(la mancata indicazione della e-mail preclude la possibilità di invio di eventuali comunicazioni inerenti la selezione in oggetto);

3. di avere il seguente numero di codice fiscale _____;
4. (4.1) di essere cittadin__ italian__, ovvero equiparat__ ai cittadini dello Stato italiano da disposizione di legge in quanto non appartenente alla Repubblica;

oppure

(4.2) di essere cittadin__ dello Stato membro dell'Unione Europea di _____;

(4.3) ovvero di essere familiare di un cittadino dello Stato membro dell'Unione Europea di _____ ed essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

(4.4) *ovvero* di essere cittadino__ di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;

(4.5) *ovvero* di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

5. *(solo per i cittadini italiani)* di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;

ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____;

6. (6.1) di non avere riportato condanne penali;

(6.2) *ovvero* di avere riportato le seguenti condanne penali _____;

7. (7.1) di non avere in corso procedimenti penali;

(7.2) *ovvero* di avere in corso i seguenti procedimenti penali _____;

8. (8.1) di non essere stat__ destituit__ o dispensat__ dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento

(8.2) *ovvero* di essere stat__ destituit__ o dispensat__ per i seguenti motivi _____;

9. (9.1) di non essere stat__ dichiarat__ decadut__ da un impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3

(9.2) *ovvero* di essere stat__ dichiarat__ decadut__ per i seguenti motivi _____;

10. di non essere stat__ interdett__ dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

11. *(solo per i cittadini stranieri)* di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

12. di aver assolto l'obbligo scolastico

13. di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di _____
_____ conseguito il _____
presso l'Istituto _____ con sede in _____
_____ con la votazione di _____;

oppure, nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito in uno Stato estero,

di essere in possesso del titolo di studio _____,
conseguito il _____ presso _____ con

sede in _____ con la votazione di _____ e di aver ottenuto il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D.lgs n. 165/2001, come risulta dalla seguente documentazione allegata alla presente domanda:

_____;

ovvero

di essere in possesso del titolo di studio _____, conseguito il _____ presso _____ con sede in _____ con la votazione di _____ e di aver presentato domanda per il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D.lgs n. 165/2001, come risulta dalla seguente documentazione allegata alla presente domanda:

_____;

14. di (indicare con la X la categoria corrispondente):

- essere iscritto all'elenco disabili ex. art. 1 comma 1 L.68/1999, nella sede provinciale di _____
- essere in possesso dei requisiti per l'iscrizione all'elenco disabili ex. art. 1 comma 1 L.68/1999 e di impegnarsi a iscriversi tempestivamente in caso di ricezione di proposta di avviamento in esito alla selezione

15. *(solo per i candidati di sesso maschile)* di avere la seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:

- di avere già assolto il servizio militare di leva o servizio sostitutivo
- di non essere soggetto all'obbligo (da 1.1.2006)
- di essere esente

16. di richiedere il seguente ausilio per _____
come da certificazione allegata

17. di accettare tutte le indicazioni contenute nell'avviso di cui trattasi;

18. di essere informato che il presente avviso ha finalità meramente ricognitiva.

Dichiaro di impegnarmi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo a Pasubio tecnologia s.r.l., sollevando la società da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Allego alla presente domanda:

- a) copia fotostatica completa non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
- b) curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto;

c) _____

In fede.

Data _____

Firma

La firma leggibile e per esteso non deve essere autenticata

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE (GDPR) 2016/679

Io sottoscritt _____ dichiaro di essere informat _____ ai sensi Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, anche sensibili, nei termini contenuti nell'informativa riportata al paragrafo 11 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) del bando di selezione relativo alla presente procedura.

In fede.

Data _____

Firma

La firma leggibile e per esteso non deve essere autenticata

AVVERTENZE

Il modello di domanda deve essere compilato in tutte le sue parti:

1. inserendo i dati completi previsti
2. completando con la vocale finale (o / a) le parole troncate
3. cancellando le ipotesi che non ricorrono e gli spazi lasciati in bianco

Si ricorda la necessità di comunicare un indirizzo di posta elettronica per consentire eventuali contatti e/o comunicazioni tempestivi e la possibilità di invio telematico di documenti.

**AUTODICHIARAZIONE
RELATIVA ALL'EVENTUALE SITUAZIONE DI CONFLITTO DI INTERESSI E CD. PANTOUFLAGE,
AI SENSI DELL'ART. 53, C. 16-TER DEL D.LGS.N. 165/2001**

**Avviso pubblico per l'individuazione di personale in possesso dei requisiti
per l'iscrizione all'elenco di cui all'articolo 8 della legge 12 marzo 1999, n. 68
da avviare a un percorso di tirocinio formativo/di orientamento finalizzato all'assunzione di
un/a operatore/trice informatico/a**

Il/La sottoscritto/a , nato/a a
il e residente a (.....) in via
CF

ai sensi del DPR 445/2000 sotto propria responsabilità e consapevole di quanto previsto dagli art. 75 e 76
dello stesso DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- l'inesistenza di eventuali relazioni di coniugio, di parentela o di affinità entro il quarto grado con i vertici politici/amministrativi dei Soci di Pasubio Tecnologia srl;

OPPURE

- l'esistenza di eventuali relazioni di coniugio, di parentela o di affinità entro il quarto grado con i vertici politici/amministrativi dei Soci di Pasubio Tecnologia srl
(specificare _____)

DICHIARA INOLTRE

- l'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs.n.165/2001¹ cd. pantouflage;

OPPURE

- l'esistenza delle cause ostative di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs.n.165/2001 cd. pantouflage;
(specificare _____)

Il/La sottoscritto/a si impegna inoltre a comunicare tempestivamente a Pasubio Tecnologia srl l'eventuale insorgere di taluna delle situazioni sopra menzionate.

Luogo e data

Firma

La firma leggibile e per esteso non deve essere autenticata

¹ D.lgs.n. 165/2001, art. 53, comma 16-ter «I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti».



**IL PRESENTE AVVISO E IL MODULO DI DOMANDA SONO DISPONIBILI SUL SITO INTERNET DELLA SOCIETÀ
PASUBIO TECNOLOGIA S.R.L. ALL'INDIRIZZO**

www.pasubiotecnologia.it* alla pagina *Lavora con noi

**Si precisa che non si darà luogo a trasmissione a privati del presente avviso di selezione con alcun mezzo,
nemmeno via e-mail.**

**Orario di apertura al pubblico:
dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30**